

**การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ  
ของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕**

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศได้ดำเนินการและจัดกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงในกรณีนี้อาจก่อให้เกิดการทุจริตในการใช้อำนาจหน้าที่ในการหาผลประโยชน์ให้กับตนเองและ/หรือพวกพ้อง โดยดำเนินการจัดการความเสี่ยงกระบวนการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต การสมัครขอใช้ตราสัญลักษณ์ Thailand Trust Mark (TTM) โดยพิจารณาจากขั้นตอนการตรวจสอบเอกสารการรับสมัครของผู้ประกอบการ ซึ่งน่าจะมีโอกาสในการเกิดความเสี่ยงต่อการทุจริต เนื่องจากเจ้าหน้าที่อาจตรวจสอบเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน ผู้ประกอบการที่สมัครขอใช้ตราสัญลักษณ์อาจไม่เปิดเผยข้อมูลจริงทำให้การพิจารณาของเจ้าหน้าที่อาจเกิดความผิดพลาด หรือเจ้าหน้าที่อาจมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้สมัคร

| ความเสี่ยงทางด้านทุจริต                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ระดับความรุนแรง | โอกาสของการเกิดความเสี่ยง | โครงการ/กิจกรรม/แนวทาง/มาตรการป้องกัน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ขั้นตอนการตรวจสอบเอกสารหรือหลักฐานในการรับสมัครการขอใช้ตราสัญลักษณ์ TTM มีความเสี่ยงต่อการเกิดการทุจริต เนื่องจาก เจ้าหน้าที่อาจตรวจสอบเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน ผู้ประกอบการที่สมัครขอใช้ตราสัญลักษณ์อาจไม่เปิดเผยข้อมูลจริงทำให้การพิจารณาของเจ้าหน้าที่อาจเกิดความผิดพลาด หรือเจ้าหน้าที่อาจมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้สมัคร เป็นต้น. | ๒               | ๒                         | <p>๑. มีการจัดทำ Check list รายการเอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร เพื่อตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร</p> <p>๒. นำระบบฐานข้อมูลออนไลน์มาใช้ในการรับสมัคร เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในเบื้องต้นเพื่อลดการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ที่อาจมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้สมัคร</p> <p>๓. มีการจัดประชุมชี้แจง ให้ความรู้เกี่ยวกับขั้นตอน การตรวจสอบเอกสารหลักฐานให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง</p> |



**บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง กลุ่มงานนิติการ โทร. ๐ ๒๕๐๗ ๘๒๕๖

ที่ ๐๔๐๑.๖/ ๖๒๕

วันที่ ๑๕

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

၁၆ ဂ.ဖ. ၁၆၁၆

เรื่อง ขอดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน อธิบดี

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) ได้มีหนังสือ ที่ พณ ๐๒๑๙/ว๔๓๑ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ขอความร่วมมือ ในการจัดทำแบบรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๑ กระบวนงาน โดยสำนักงาน ป.ป.ท. กำหนดให้กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ จัดทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ในกระบวนงาน ด้านที่ ๑ การพิจารณาอนุมัติ อนุญาต ของทางราชการ โดยให้รายงานรอบที่ ๑ แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ภายในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ความตามเรื่องเดิมแนบ นั้น

สำนักบริหารกลาง (สบก.) ขอเรียน ดังนี้

๑. ตามหนังสือสำนักบริหารกลางที่ ด่วนที่สุด ๐๙๐๑.๖/๗๐๔ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ กรมได้เห็นชอบมอบหมายให้คณะทำงานดำเนินงานตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตดำเนินการจัดทำแผนการวางระบบประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตประพฤติมิชอบและมอบหมายให้ทุกสำนักให้ความร่วมมือในการดำเนินการ (เอกสารแนบ ๑)

๒. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ การรายงานรอบที่ ๑ แผนบริหารความเสี่ยง  
การทุจริต : คณะทำงานฯ ได้ทำการประเมินความเสี่ยงทุจริต และได้เลือกกระบวนการ  
พิจารณาอนุมัติ อนุญาต การสมัครขอใช้ตราสัญลักษณ์ Thailand Trust Mark (TTM)

๓. สบก. กลุ่มงานนิติการ ได้หารือร่วมกับสำนักส่งเสริมวัฒนธรรมและสร้างมูลค่าเพิ่มเพื่อการค้า แล้ว จึงขอเสนอแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต โดยพิจารณาจากขั้นตอนการตรวจสอบเอกสารการรับสมัครของผู้ประกอบการ ซึ่งน่าจะมีโอกาสในการเกิดความเสี่ยงต่อการทุจริต เนื่องจากเจ้าหน้าที่อาจตรวจสอบเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน ผู้ประกอบการที่สมัครขอใช้ตราสัญลักษณ์อาจไม่เปิดเผยข้อมูลจริงทำให้การพิจารณาของเจ้าหน้าที่อาจเกิดความผิดพลาด หรือเจ้าหน้าที่อาจมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้สมัคร เป็นต้น

สำนักบริหารกลาง ได้จัดทำแบบรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต รอบที่ ๑ แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว (เอกสารแนบ ๒) ทั้งนี้ กรมได้ประสานจัดส่งรายงานฯ ให้ ศปท. ในเบื้องต้นด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือถึง  
หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตที่แนบมาด้วยนี้ (เอกสารแนบ ๓) จะขอบคุณยิ่ง

อธิบดีสงวนฯ / คำนึงต่อการ

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ  
สบ.-ออกเลขภายนอกกรม  
เลขที่ ๕๐๕.....  
วันที่ ๑๗ ก.พ. ๒๕๖๓

(นางสาวอรไท เล็กสกุลชัย)  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารมูลง

(นายเอกฉัตร คีตวรรัตน์)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

ความเห็น/คำสั่ง

อธิบดี สต.  
 รัชเลขที่ 554.  
 วันที่ 15 ก.พ. 65  
 เวลา 14:40 น.

กลุ่มงานนิติการ  
ใบเลขที่ ๒๑๓  
วันที่ ๑๗ ก.พ. ๒๕๖๕  
เวลา ๑๑.๐๒ น.

ลงนามแล้ว

(นายอุสิต รัตนกุต เสร็จกิจ)

②  $\frac{1}{2} \ln \frac{1}{2}$

17 Nov 65

၁၈ ဂ.၇. ၂၀၁၆



กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ  
รับเลขที่ ๓๐๔๕  
วันที่ ๒๕ พ.ย. ๒๕๖๔ ๑๕.๐๐

## บันทึกข้อความ

| รป | เลขที่       | ว/ค/ป | เวลา  |
|----|--------------|-------|-------|
| ๓  | ๓๖๕๓/๒๔/๑๑/๖ | ๖๔    | ๑๕.๐๐ |

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต โทร. ๐ ๒๕๐๗ ๖๒๒๐  
ที่ พณ.๐๒๑๙/ว๔๓๐ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

รองอธิบดี สค.  
รับเลขที่... 6396  
วันที่ 26/11/64  
เวลา 9.30

เรื่อง การรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
เรียน ปลัดกระทรวงพาณิชย์

### ความเห็น/คำสั่ง

กลุ่มงานนิติการ  
รับเลขที่ ๓๓๔๑  
วันที่ ๒๕ พ.ย. ๒๕๖๔  
เวลา ๑๔.๒๑

ตามหนังสือสำนักงาน ป.ป.ท. ที่ ปป๐๐๑๒/ว๒๖ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่องแจ้งแนวทางขับเคลื่อนการดำเนินงานเรื่องการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และเชิญประชุมชี้แจงคู่มือแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งได้กำหนดแนวทางการขับเคลื่อนดังกล่าวเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และเป็นไปตามมติการประชุมคณะอนุกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต โดยให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) รวมถึงส่วนราชการระดับกรม รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน ทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ตามที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด และให้ ศปท.รวบรวมจัดส่งไปยังสำนักงาน ป.ป.ท. (เอกสารแนบ ๑) นั้น

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) จึงขอความร่วมมือให้กรมและหน่วยงานในกำกับดำเนินการ ดังนี้

๑. การประเมินความเสี่ยงการทุจริต หน่วยงานละ ๑ กระบวนงานตามกระบวนงานที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด คือ
  - ๑.๑ สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ ด้านที่ ๒ กระบวนงานใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่
  - ๑.๒ กรมการค้าต่างประเทศ ด้านที่ ๑ กระบวนงานการพิจารณาอนุมัติ อนุญาตของทางราชการ
  - ๑.๓ กรมการค้าภายใน ด้านที่ ๑ กระบวนงานการพิจารณาอนุมัติ อนุญาตของทางราชการ
  - ๑.๔ กรมเจรจาการค้าระหว่างประเทศ ด้านที่ ๑ กระบวนงานการพิจารณาอนุมัติ อนุญาตของทางราชการ
  - ๑.๕ กรมทรัพย์สินทางปัญญา ด้านที่ ๒ กระบวนงานการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่
  - ๑.๖ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ด้านที่ ๑ กระบวนงานการพิจารณาอนุมัติ อนุญาตของทางราชการ
  - ๑.๗ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ด้านที่ ๑ กระบวนงานการพิจารณาอนุมัติ อนุญาตของทางราชการ
  - ๑.๘ สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า ด้านที่ ๓ โครงการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินสูงสุด
  - ๑.๙ องค์การคลังสินค้า ด้านที่ ๓ โครงการจัดซื้อจัดจ้าง (รายละเอียดตามคู่มือแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕)

/๑.๑๐ สถาบัน...

၂၄ မတ် ၁၉၆၄ W.P. ၁၆၁၆

ข้อความเดียวกันส่งถึง

ที่ ๐๒๑๙/ว

ลงวันที่

เรียน

๑. อธิบดีกรมการค้าต่างประเทศ
๒. อธิบดีกรมการค้าภายใน
๓. อธิบดีกรมเจรจาการค้าระหว่างประเทศ
๔. อธิบดีกรมทรัพย์สินทางปัญญา
๕. อธิบดีกรมพัฒนาธุรกิจการค้า
๖. อธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
๗. ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า
๘. ผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า
๙. ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมศิลปหัตถกรรมไทย (องค์การมหาชน)
๑๐. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
๑๑. ผู้อำนวยการสถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์การมหาชน)

ด่วนมาก  
ที่ ปป ๐๐๑๒/ว.๖๖



สำนักงาน ป.ป.ท.  
อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ  
อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐

๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งแนวทางขับเคลื่อนการดำเนินงานเรื่องการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
และเชิญประชุมชี้แจงคู่มือแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงพาณิชย์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คู่มือแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ เล่ม  
๒. แบบรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด  
๓. รายละเอียดประชุมชี้แจงคู่มือแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ แผ่น

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ได้จัดประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ Cisco WebEx Meeting) และคณะกรรมการฯ ได้มีมติเห็นชอบแนวทางขับเคลื่อนการดำเนินงาน เรื่อง การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวข้างต้น เป็นไปในทิศทางเดียวกันและเป็นไปตามมติการประชุม คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ท. จึงขอแจ้ง แนวทางการดำเนินการ ดังนี้

๑. แนวทางการขับเคลื่อนการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
สำนักงาน ป.ป.ท. ได้กำหนดหัวข้อการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๕ ให้ทุกหน่วยงาน (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

๒. เกณฑ์การประเมินเชิงคุณภาพมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต (Corruption Risk Control) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๑ เกณฑ์การประเมินเชิงคุณภาพ “มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต” (Corruption Risk Control) ระดับผลการประเมิน แบ่งเป็น ๓ ระดับ (Scale) ดังนี้ P (PASS) ระดับพอใช้ G (Good) ระดับดี และ E (Excellent) ระดับยอดเยี่ยม

๒.๒ เกณฑ์การประเมินแต่ละระดับจำแนกตามประเภทของการประเมินความเสี่ยงการทุจริต และการจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต แบ่งเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

ด้านที่ ๑ การพิจารณาอนุมัติ อนุญาตของทางราชการ

ด้านที่ ๒ การใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่

ด้านที่ ๓ โครงการจัดซื้อจัดจ้าง

๓. ขอให้...

๓. ขอให้ ศปท. กำกับ ขับเคลื่อนหน่วยงานในสังกัด/ภายใต้กำกับ และรวบรวมผลการดำเนินการส่งสำนักงาน ป.ป.ท. ซึ่งมีกลุ่มเป้าหมาย รวมจำนวน ๔๐๒ หน่วยงาน ได้แก่

- ๑) หน่วยงานระดับกรม/เทียบเท่าจำนวน ๑๕๐ หน่วยงาน
- ๒) รัฐวิสาหกิจ จำนวน ๕๑ หน่วยงาน
- ๓) องค์การมหาชน จำนวน ๕๕ หน่วยงาน
- ๔) หน่วยงานอื่น ๆ ของรัฐ จำนวน ๑๘ หน่วยงาน
- ๕) จังหวัด จำนวน ๗๖ จังหวัด
- ๖) องค์การปกครองรูปแบบพิเศษ (กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตใน กทม. ๕๐ เขต และเมืองพัทยา) จำนวน ๕๒ หน่วยงาน

โดยจัดส่งรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตไปยังสำนักงาน ป.ป.ท. พร้อมทั้งส่งเอกสารในรูปแบบไฟล์ MS World หรือไฟล์ MS Excel ทาง E-mail : pacc.crapublicsector@gmail.com อีกทางหนึ่งด้วย ตามกรอบการรายงาน ดังนี้

รอบที่ ๑ รายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต และให้เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕

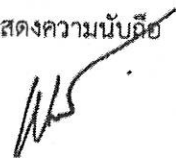
รอบที่ ๒ รายงานผลหรือความก้าวหน้าการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต และให้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน จัดส่งรายงานภายในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๔. สำนักงาน ป.ป.ท. ขอเชิญท่านและหน่วยงานภายในสังกัด/กำกับ จำนวนหน่วยงานละ ๒ ท่าน เข้าร่วมประชุมชี้แจงคู่มือแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Zoom Meeting) ในวันที่ ๒๖ - ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดคู่มือแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริต และแบบรายงานตามสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ทางเว็บไซต์สำนักงาน ป.ป.ท. [www.pacc.go.th/acoc](http://www.pacc.go.th/acoc) และ QR Code ด้านล่างนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นายพุดพิงษ์ เลิศสถิตย์)

รองเลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ปฏิบัติราชการแทน  
เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

กลุ่มงานประเมินความเสี่ยงการทุจริตภาครัฐ

กองอำนวยการต่อต้านการทุจริต

โทร. ๐ ๒๕๐๒ ๖๖๗๐ ต่อ ๔๒๒๒

โทรสาร ๐ ๒๕๐๒ ๖๔๔๓

(นางสาวบุศรากร เพชรศิริโกศล โทร. ๐๔ ๖๑๔๑ ๔๖๖๕)



มอบ ศปท.



(นายพิทักษ์ อุดมวิชัยวัฒน์)

รองปลัดกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงพาณิชย์

๑๙ ต.ค. ๒๕๖๔

ศึกษาเพิ่มเติมได้ที่ “คู่มือแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริต(Corruption Risk Assessment) การขับเคลื่อนการประเมินความเสี่ยงการทุจริต/เกณฑ์การประเมินเชิงคุณภาพ“มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต” (Corruption Risk Control) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕”

| <b>แบบสรุปรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</b><br><b>หน่วยงาน .....</b><br><b>รอบที่ ๑ แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต</b>                                                                                                                                           |                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| ชื่อหน่วยงาน.....                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                |
| <b>ด้านที่ ๑ การพิจารณาอนุมัติ อนุญาตของทางราชการ</b><br>๑. ชื่อกระบวนการ .....                                                                                                                                                                                                                      |                                                                   | <div style="border: 1px solid black; border-radius: 10px; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">             ให้หน่วยงานเลือกเฉพาะด้าน<br/>             ที่ทำการประเมิน/ส่วนด้านที่<br/>             ไม่ได้ทำการประเมินให้ทำการ<br/>             ตัดออก           </div> |                                                |
| ๒. รวมระยะเวลาดำเนินการตามคู่มือประชาชน..... วัน                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                |
| <b>ด้านที่ ๒ การใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่</b><br>๑. ชื่องานตามภารกิจ .....                                                                                                                                                                                                                           |                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                |
| <b>ด้านที่ ๓ โครงการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</b><br>๑. ชื่อโครงการ.....                                                                                                                                                                                                               |                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                |
| ๒. งบประมาณ..... บาท วิธีจัดซื้อจัดจ้าง.....ระยะเวลาดำเนินการ..... <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 5px;"> <span><input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ</span> <span><input type="checkbox"/> เงินนอกงบประมาณ</span> </div>                                      |                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                |
| ๓. ส่วนราชการที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง..... (กรณีงบประมาณจังหวัด/กลุ่มจังหวัด)                                                                                                                                                                                                                      |                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                |
| ๔. ส่งรายละเอียดประมาณการงบประมาณโครงการในรูปแบบไฟล์ MS Word หรือไฟล์ MS Excel (ตามแบบ) <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 5px;"> <span><input type="checkbox"/> ส่งพร้อมรายงานรอบที่ ๑</span> <span><input type="checkbox"/> ไม่ได้ส่ง เหตุผล.....</span> </div> |                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                |
| ที่                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ขั้นตอนที่มีความเสี่ยงและ<br>รายละเอียดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต | ระดับความเสี่ยง<br>การทุจริต                                                                                                                                                                                                                                                          | รายละเอียด<br>มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                |

แบบสรุปรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

หน่วยงาน .....

รอบที่ ๒ ผลการดำเนินการความเสี่ยงการทุจริต

ชื่อหน่วยงาน.....

ด้านที่ ๑ การพิจารณาอนุมัติ อนุญาตของทางราชการ

๑. ชื่อกระบวนงาน .....

๒.รวมระยะเวลาดำเนินการตามคู่มือประชาชน..... วัน

ด้านที่ ๒ การใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่

๑. ชื่องานตามภารกิจ .....

ด้านที่ ๓ โครงการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑.ชื่อโครงการ.....

๒.งบประมาณ.....บาท วิธีจัดซื้อจัดจ้าง.....ระยะเวลาดำเนินการ.....

☐ เงินงบประมาณ

☐ เงินนอกงบประมาณ

๓. ส่วนราชการที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง..... (กรณีงบประมาณจังหวัด/กลุ่มจังหวัด)

๔. ส่งรายละเอียดประมาณการงบประมาณโครงการในรูปแบบไฟล์ MS Word หรือไฟล์ MS Excel (ตามแบบ)

☐ ส่งพร้อมรายงานรอบที่ ๑

☐ ไม่ได้ส่ง เหตุผล.....

ให้หน่วยงานเลือกเฉพาะด้าน  
ที่ทำการประเมิน/ส่วนด้านที่  
ไม่ได้ทำการประเมินให้ทำการ  
ตัดออก

[illegible]



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

กลุ่มงานนิติการ  
รับเลขที่... ๑๕๖  
วันที่... ก.พ. ๒๕๖๕  
เวลา... ๑๑.๑๓ น.

อธิบดี สก. 465  
รับเลขที่...  
วันที่... ๑ ก.พ. ๖๕  
เวลา... 15:46 น.

ส่วนราชการ คณะทำงานดำเนินงานตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โทร. ๘๒๕๖

ที่ ๐๕๐๑.๖/ ๗๐๔

วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน อธิบดี

ตามคำสั่งกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศที่ ๖๑/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินงานตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล ใช้เป็นแนวทางดำเนินการจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดในแต่ละปีให้สะท้อนผลสัมฤทธิ์ได้อย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรมของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ นั้น

ในการนี้ คณะทำงานดำเนินงานตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตได้ร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตามเอกสารแนบ ๑) ซึ่งสอดคล้องตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงพาณิชย์ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) (ตามเอกสารแนบ ๒) ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของกรมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะทำงานฯ จึงขอเสนอแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รวมจำนวน ๔ ยุทธศาสตร์ ๑๐ โครงการ เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนดังกล่าว และกรมต้องดำเนินการจัดส่งแผนฯ ไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์กรม และจัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมในระบบการติดตามและประมวลผลของศูนย์ประมวลผลข้อมูลสำนักงาน ป.ป.ช. ต่อไป ทั้งนี้ได้ดำเนินการจัดทำหนังสือถึงศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตมาด้วยแล้ว (เอกสารแนบ ๓)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือถึงหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตที่แนบมาด้วยนี้ (เอกสารแนบ ๓) จะขอขอบคุณยิ่ง

(นายเอกฉัตร ศีตวรรัตน์)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

ประธานคณะทำงานดำเนินงานตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

อธิบดีเห็นชอบ+ลงนาม | กำนันนิติกร

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ  
สพ.-ออกเลขภายนอกกรม  
เลขที่ ๒๕๖  
วันที่ ๑๐-๐๒-๖๕

๑๐ ก.พ. ๒๕๖๕

ความเห็น/คำสั่ง

เห็นชอบ/  
ลงนามแล้ว

(นายภูสิต รัตนกุล เสรีเริงฤทธิ์)  
อธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

๑๖ ก.พ. ๖๕  
ดำเนินการต่อไป

๑๗ ก.พ. ๖๕

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงพาณิชย์ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) (กำหนดใช้ต่อเนื่องถึง ปี พ.ศ. ๒๕๖๕)  
กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : สร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์การในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

เป้าประสงค์ : บุคลากรทุกระดับมีจิตสำนึกและพฤติกรรมที่สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม ประพฤติตนเป็นพลเมืองดี มีคุณธรรม จริยธรรม สู่การเป็นบุคคลต้นแบบ

| กลยุทธ์                                                                                                                                                           | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                               | ตัวชี้วัด                                                                                           | เป้าหมาย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | งบประมาณ | ระยะเวลา        | ผู้รับผิดชอบ                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| กลยุทธ์ที่ ๑ : การประกาศเจตนารมณ์ ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และกำหนดนโยบาย คุณธรรม                                                                        | ๑. ประกาศเจตจำนงสุจริตในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาลของกรมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี                                                                                                                     | ระดับความสำเร็จของการดำเนินการประกาศเจตจำนงสุจริต ในการปฏิบัติงานของผู้บริหารกรม                    | ผู้บริหารได้ประกาศเจตจำนงสุจริต ในการปฏิบัติงานเพื่อต่อต้านการทุจริต โดยประกาศผ่านให้ สาธารณชนรับรู้อ่านช่องทางต่างๆ ของกรม อาทิ บอร์ดประชาสัมพันธ์, เว็บไซต์ของกรม วิธีโอเพนแอร์ใน ช่องทางต่าง ๆ ของกรม เป็นต้น กรมดำเนินการกำหนดนโยบาย คุณธรรม ไม่รับของขวัญในทุกๆ เทศกาล (No Give Policy) โดย ประกาศผ่านให้สาธารณชนรับรู้ผ่าน ช่องทางต่างๆของกรม อาทิ บอร์ด ประชาสัมพันธ์,เว็บไซต์ของกรม วิธีโอเพนแอร์ในช่องทางต่าง ๆ ของ กรม เป็นต้น | -        | ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ | สำนักบริหารกลาง กลุ่มงานนิติการ                                                                 |
| กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างจิตสำนึกให้บุคลากรตระหนักถึงปัญหาและผลกระทบของการ ผลกระทบของการทุจริตให้ถึงปัญหาและ ผลกระทบของการทุจริตให้ถึงตนอย่างมีศักดิ์ศรีและมีเกียรติภูมิ | ๒. การกำหนดนโยบายคุณธรรม ไม่รับของขวัญในทุกๆ เทศกาล (No Give Policy)                                                                                                                                          | ระดับความสำเร็จของการดำเนินการกำหนดนโยบายคุณธรรม ไม่รับของขวัญในทุกๆ เทศกาล (No Give Policy)        | กรมดำเนินการกำหนดนโยบาย คุณธรรม ไม่รับของขวัญในทุกๆ เทศกาล (No Give Policy) โดย ประกาศผ่านให้สาธารณชนรับรู้ผ่าน ช่องทางต่างๆของกรม อาทิ บอร์ด ประชาสัมพันธ์,เว็บไซต์ของกรม วิธีโอเพนแอร์ในช่องทางต่าง ๆ ของ กรม เป็นต้น                                                                                                                                                                                                                  | -        | ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ | สำนักบริหารกลาง กลุ่มงานพัฒนาบุคลากร และคุ้มครองจริยธรรม                                        |
| กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างจิตสำนึกให้บุคลากรตระหนักถึงปัญหาและผลกระทบของการ ผลกระทบของการทุจริตให้ถึงปัญหาและ ผลกระทบของการทุจริตให้ถึงตนอย่างมีศักดิ์ศรีและมีเกียรติภูมิ | ๓. กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการดีเด่น ที่ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี “ข้าราชการดีเด่นและข้าราชการผู้ประพฤติดี ตามหลักประมวลจริยธรรมดีเด่น” ด้วยการจัดทำ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้สาธารณชนรับรู้ | ระดับความสำเร็จของการดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ สาธารณชนรับรู้ รับทราบ เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดี | ความสำเร็จของการดำเนินการ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้กับ สาธารณชนรับรู้รับทราบ เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดี                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | -        | ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ | สำนักบริหารกลาง กลุ่มงานเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานพัฒนาบุคลากร และคุ้มครองจริยธรรม และกลุ่มงานนิติการ |

| กลยุทธ์                                                                                | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                 | ตัวชี้วัด                                                                            | เป้าหมาย                 | งบประมาณ   | ระยะเวลา         | ผู้รับผิดชอบ                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| กลยุทธ์ที่ ๔ : ส่งเสริมการสร้างคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน เพื่อต่อต้านการทุจริต | ๔. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ The Happiness Mindset หลักสูตร “การฝึกสติ เพิ่มความสุขในการทำงานและการใช้ชีวิต – ปุจฉาจิตสำนึกต่อต้านการทุจริต” | ๑.๑ ร้อยละของจำนวนบุคลากรกรรมาฯ มีส่วนร่วมในกิจกรรม                                  | ๑.๑ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ | ๒๕,๙๒๕ บาท | ไตรมาส ๒ ปี ๒๕๖๕ | สำนักบริหารกลาง<br>กลุ่มงานพัฒนาบุคลากร<br>และคุ้มครองจริยธรรม<br>และกลุ่มงานนิติการ |
|                                                                                        |                                                                                                                                                 | ๑.๒ ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีต่อการจัดโครงการของกลุ่มเป้าหมาย (๕๐ ราย) | ๑.๒ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ |            |                  |                                                                                      |
|                                                                                        | ๕.โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ป้องกันการทุจริต และสร้างค่านิยมต่อต้านทุจริต หัวข้อ “คดีเด็ด”                                                      | ๑.๑ ร้อยละของจำนวนบุคลากรกรรมาฯ มีส่วนร่วมในกิจกรรม                                  | ๑.๑ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ | ๑,๙๕๕ บาท  | ไตรมาส ๓ ปี ๒๕๖๕ | สำนักบริหารกลาง<br>กลุ่มงานพัฒนาบุคลากร<br>และคุ้มครองจริยธรรม<br>และกลุ่มงานนิติการ |
|                                                                                        |                                                                                                                                                 | ๑.๒ ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีต่อการจัดโครงการของกลุ่มเป้าหมาย (๕๐ ราย) | ๑.๒ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ |            |                  |                                                                                      |

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาระบบบริหาร และการบริการอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้

เป้าประสงค์ : ระบบบริหารและการบริการประชาชนโปร่งใส และเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กร

| กลยุทธ์                                                                                               | โครงการ/กิจกรรม                                                                  | ตัวชี้วัด                                                                                        | เป้าหมาย | งบประมาณ | ระยะเวลา        | ผู้รับผิดชอบ                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|-----------------|----------------------------------------|
| กลยุทธ์ที่ ๑ : เสริมสร้างระบบบริหารจัดการงานให้มีมาตรฐานและมีการกำกับดูแลองค์กรที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล | การดำเนินงานภายใต้นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ | ความสำเร็จในการดำเนินงานระดับ ๑ จัดทำแผนภายใต้นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ | ระดับ ๕  | -        | ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ | สำนักยุทธศาสตร์การค้า<br>ระหว่างประเทศ |
|                                                                                                       |                                                                                  | ระดับ ๓ ดำเนินงานตามแผนนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ระดับ ๕ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ         |          |          |                 |                                        |

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : พัฒนากลไกและกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในองค์กร

- เป้าประสงค์ : ๑. ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเป็นเครือข่ายในการเฝ้าระวังการกระทำอันเป็นการทุจริต และประพฤติมิชอบ และได้รับการคุ้มครอง ในกรณีที่มีความเสี่ยงจากการเป็นแนวร่วมเฝ้าระวังการทุจริต
๒. มีระบบและกลไกปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ และมีความเป็นมืออาชีพเพื่อสนับสนุนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์กร

| กลยุทธ์                                                                                                                                                 | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                          | ตัวชี้วัด                                                                                                                                 | เป้าหมาย                                             | งบประมาณ  | ระยะเวลา                    | ผู้รับผิดชอบ                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| กลยุทธ์ที่ ๓ : เสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถทัศนคติ พฤติกรรม และฐานคิดที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน | ๑. โครงการเสริมสร้างองค์กรคุณธรรมนำสุจริต หลักสูตร “เสริมสร้างการเป็นข้าราชการที่ดี มีคุณธรรมนำสุจริต” (ศึกษาดูงานศาลอาญาคดีทุจริตและประพฤติมิชอบกลาง)                   | ๑.๑ ร้อยละของจำนวนบุคลากรกรมฯ มีส่วนร่วมในกิจกรรม<br>๑.๒ ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีต่อการจัดโครงการของกลุ่มเป้าหมาย (๕๐ ราย) | ๑.๑ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐<br>๑.๒ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ | ๒,๖๕๐ บาท | ไตรมาสที่ ๔ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ | สำนักบริหารกลาง<br>กลุ่มงานพัฒนาบุคลากร<br>และคุ้มครองจริยธรรม<br>และกลุ่มงานนิติการ |
|                                                                                                                                                         | ๒. เผยแพร่องค์ความรู้ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับประโยชน์ส่วนรวม หรือเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จำนวน ๔ เรื่อง | ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนประชาสัมพันธ์<br>ระดับ ๑ เสนอกรมเห็นชอบ<br>ระดับ ๓ จัดทำแผนประชาสัมพันธ์<br>ระดับ ๕ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์     | ระดับ ๕                                              | -         | ปีงบประมาณ ๒๕๖๕             | สำนักประชาสัมพันธ์<br>และสื่อสารองค์กร และ<br>สำนักบริหารกลาง<br>กลุ่มงานนิติการ     |

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : ยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน

เป้าประสงค์ : ๑. หน่วยงานในสังกัดมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายหรือสูงกว่าเป้าหมาย เพื่อผลักดันให้ดัชนีภาพลักษณ์คอร์รัปชัน (CPI) ของประเทศไทยเพิ่มขึ้น

๒. เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีองค์กรและสาธารณชนให้เกิดความเชื่อมั่นในกระบวนการทำงานด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริต

| กลยุทธ์                                                                             | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                         | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                     | เป้าหมาย        | งบประมาณ | ระยะเวลา        | ผู้รับผิดชอบ                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| กลยุทธ์ที่ ๑ : พัฒนาและยกระดับการทำงานให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส | ๑. โครงการพัฒนาเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรตามเครื่องมีวัดความโปร่งใส                                                                                                                  | ระดับความสำเร็จในการพัฒนาเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานรัฐ (ITA)                                                                                                             | ๘๕ คะแนน ขึ้นไป | -        | ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ | สำนักบริหารกลาง<br>- กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่<br>- กลุ่มงานนิติการ<br>ทุกสำนัก                    |
|                                                                                     | ๒. การจัดทำแผนระบบประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริต โดยพิจารณาตามแนวทางของ สปท. ในกระบวนการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต การขอใช้ตราสัญลักษณ์ Thailand Trust Mark (TTM) มาจัดทำแผนระบบประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริต | ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริต<br>ระดับ ๑ ทบทวนแผนฯ<br>ระดับ ๓ ดำเนินการตามแผนฯ<br>ระดับ ๕ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ ไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) | ระดับ ๕         | -        | ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ | สำนักบริหารกลาง<br>- กลุ่มงานนิติการ<br>สำนักส่งเสริมวัตรกรรม<br>และสร้างมูลค่าเพิ่มเพื่อการค้า |

## แบบสรุปรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

หน่วยงาน กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

รอบที่ ๑ แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

ชื่อหน่วยงาน กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

ด้านที่ ๑ การพิจารณาอนุมัติ อนุญาตของทางราชการ

๑. ชื่อกระบวนการ การสมัครขอใช้ตราสัญลักษณ์ Thailand Trust Mark (TTM)

๒. รวมระยะเวลาดำเนินการตามคู่มือประชาชน.....-..... วัน

| ขั้นตอนที่มีความเสี่ยงและ<br>รายละเอียดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ระดับความเสี่ยง<br>การทุจริต | รายละเอียด<br>มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ได้อนุญาตให้ผู้ประกอบการนิติบุคคล ยื่นสมัครขอใช้ตราสัญลักษณ์ TTM ซึ่งเป็นเครื่องหมายบ่งชี้สำคัญในด้านคุณภาพ ทั้งกระบวนการผลิต การดำเนินงานที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม และการใช้แรงงานที่เป็นธรรมเพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับสินค้าและบริการของไทยในตลาดโลก ถือได้ว่าเป็นสินค้าและบริการที่ได้รับการเลือกสรรว่าเป็นสินค้าชั้นเยี่ยมจากประเทศไทย โดยมีขั้นตอนการสมัครคัดเลือกเพื่อใช้ตราสัญลักษณ์ TTM ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ผู้ประกอบการทำการสมัครขอใช้ตราสัญลักษณ์ TTM ผ่านช่องทางออนไลน์ โดยเจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานในเบื้องต้นเพื่อดำเนินการรวบรวมให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณา</li> <li>คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์การคัดเลือก</li> <li>กรมฯ ดำเนินการ อนุมัติ อนุญาตให้ผู้ประกอบการใช้ตราสัญลักษณ์ โดยมีกำหนด ๓ ปี นับจากวันที่พิจารณาอนุมัติ อนุญาต</li> </ol> <p>โดยขั้นตอนการตรวจสอบเอกสารหรือหลักฐานในการรับสมัครการขอใช้ตราสัญลักษณ์ TTM มีความเสี่ยงต่อการเกิดการทุจริตเนื่องจาก เจ้าหน้าที่อาจตรวจสอบเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน ผู้ประกอบการที่สมัครขอใช้ตราสัญลักษณ์อาจไม่เปิดเผยข้อมูลจริงทำให้การพิจารณาของเจ้าหน้าที่อาจเกิดความผิดพลาดหรือเจ้าหน้าที่อาจมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้สมัคร เป็นต้น</p> | ๑                            | <ol style="list-style-type: none"> <li>มีการจัดทำ Check list รายการเอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร เพื่อตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร</li> <li>นำระบบฐานข้อมูลออนไลน์มาใช้ในการรับสมัครเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในเบื้องต้น</li> <li>มีการจัดประชุมชี้แจง ให้ความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนการตรวจสอบเอกสารหลักฐานให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง</li> </ol> |