ประกาศกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการนิทรรศการต่อยอดแบรนด์ไทยสู่ตลาดโลก (IDEA LAB FESTIVAL 2021)
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการนิทรรศการต่อยอดแบรนด์ไทยสู่ตลาดโลก (IDEA LAB FESTIVAL 2021) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๖๗๙,๙๘๓.๘๘ บาท (สี่ล้านหกแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันเก้าร้อยแปดสิบสามบาทแปดสิบแปดสตางค์)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานในการดำเนินโครงการที่มีความคล้ายคลึงใกล้เคียงกับโครงการนี้ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ในระยะ ๕ ปีที่ผ่านมา

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอข้อเสนอทางด้านเทคนิคและขั้นตอนการดำเนินโครงการตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) ในวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป (รายละ ๓๐ นาที โดยแบ่งเป็นช่วงนำเสนอ ๒๐ นาที และช่วงตอบคำถามกรรมการ ๑๐ นาที) ณ สำนัก

ส่งเสริมนวัตกรรมและสร้างมูลค่าเพิ่มเพื่อการค้า ชั้น ๕ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ เลขที่ ๕๖๓ ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ กรมจะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของ ผู้เสนอราคาที่ไม่มานำเสนองานตามวันและเวลาที่กรมกำหนด

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.ditp.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๕๐๗๗๕๑ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายเอกฉัตร ศีตวรรัตน์)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
เลขที่ ๑๒๖ /๒๕๖๔
การจ้างโครงการนิทรรศการต่อยอดแบรนด์ไทยสู่ตลาดโลก (IDEA LAB FESTIVAL 2021)
ตามประกาศ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการนิทรรศการต่อยอดแบรนด์ไทยสู่ตลาดโลก (IDEA LAB FESTIVAL 2021) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ สัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานในการดำเนินโครงการที่มีความคล้ายคลึงใกล้เคียงกับโครงการนี้ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ในระยะ ๕ ปีที่ผ่านมา

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มิได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๒.๑) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) หรือ สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made in Thailand (ถ้ามี)

(๒.๒) เอกสารด้านเทคนิค

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยืนราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยืนราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๔

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวันเวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ รายการพิจารณา คือ จ้างโครงการนิทรรศการต่อยอดแบรนด์ไทยสู่ตลาดโลก (IDEA LAB FESTIVAL 2021)

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนอื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๖๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอ

รายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มิใช่สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของกรม

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือดราฟท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามรายละเอียดที่ระบุไว้ใน TOR ให้แล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๗๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และกรมได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้างตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายใน

ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่าภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มิใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๔

ขอบเขตการดำเนินงาน (Terms of Reference: TOR)
โครงการนิทรรศการต่อยอดแบรนด์ไทยสู่ตลาดโลก (IDEA LAB FESTIVAL 2021)

ตามโครงการส่งเสริมแบรนด์ผู้ประกอบการยุคใหม่สู่สากล ปี ๒๕๖๔

ส่วนหนึ่งของ MOC 4i : Thai Brand Heroes Program

ระดับที่ ๓ Implementation เสริมสร้างความเข้มแข็งสู่ตลาดต่างประเทศ

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลกำหนดแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ในด้านการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันแผนแม่บทด้านพัฒนาเศรษฐกิจบนพื้นฐานผู้ประกอบการยุคใหม่ โดยสร้างผู้ประกอบการอัจฉริยะให้มีจิตวิญญาณของการเป็นผู้ประกอบการขับเคลื่อนธุรกิจด้วยเทคโนโลยี นวัตกรรม ความคิดสร้างสรรค์และการสร้างแบรนด์ รวมทั้งส่งเสริมการรวมกลุ่มและสร้างเครือข่ายของผู้ประกอบการให้เข้มแข็งและสร้างโอกาสเข้าถึงตลาดโดยส่งเสริมและสนับสนุนผู้ประกอบการให้ความสำคัญกับการผลิตโดยใช้ตลาดนำและคำนึงถึงความต้องการของตลาดโดยเฉพาะตลาดที่มีมูลค่าสูง พร้อมทั้งพัฒนาแผนกลยุทธ์การเข้าถึงตลาดใหญ่ที่มีศักยภาพ

สำนักส่งเสริมนวัตกรรมและสร้างมูลค่าเพิ่มเพื่อการค้าได้ดำเนินโครงการส่งเสริมแบรนด์ผู้ประกอบการยุคใหม่สู่สากล (MOC4i : THAI BRAND HERO PROGRAM) ภายใต้โครงการส่งเสริมแบรนด์สินค้าและธุรกิจสร้างสรรค์สู่สากล แผนงานบูรณาการพัฒนาผู้ประกอบการเศรษฐกิจชุมชนวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมสู่สากล ตั้งแต่ปี ๒๕๖๐ – ๒๕๖๓ เพื่อส่งเสริมผู้ประกอบการ SMEs ให้สร้างมูลค่าเพิ่มด้วยนวัตกรรมการออกแบบและการสร้างแบรนด์ โดยมีเป้าหมายที่จะพัฒนาผู้ประกอบการ SMEs มุ่งสู่การเป็น Smart Enterprise โดยสร้าง New Business Model ที่มีนวัตกรรมความคิดสร้างสรรค์และเทคโนโลยีรวมทั้งการสร้างแบรนด์ของตนเองเพื่อให้แบรนด์ไทยเป็นที่ยอมรับในอาเซียนและเวทีการค้าโลก ซึ่งแนวทางพัฒนาผู้ประกอบการ SMEs แบ่งตามความพร้อมเป็น ๔ ระดับ ได้แก่

- *ระดับที่ ๑ Inspiration* สำหรับผู้ประกอบการรายใหม่ๆ โดยกระตุ้นให้มีการขยายตลาดโดยใช้ความต้องการของตลาดเป็นตัวนำปรับวิธีคิดของผู้ประกอบการ และเสริมทักษะการสร้างมูลค่าเพิ่ม
- *ระดับที่ ๒ Incubation* สำหรับผู้ประกอบการที่มีแบรนด์ของตนเองทั้งในส่วนกลางและภูมิภาคเน้นการสร้างกลยุทธ์การสร้างแบรนด์ การสร้างโมเดลธุรกิจใหม่ รวมทั้งส่งเสริมการดำเนินธุรกิจด้วยความคิดสร้างสรรค์
- *ระดับที่ ๓ Implementation* เสริมสร้างความเข้มแข็งสู่ตลาดต่างประเทศ โดยออกแบบสินค้า/บริการเป็นการเฉพาะให้เหมาะสมกับพฤติกรรมผู้บริโภคของแต่ละตลาดพร้อมทั้งบริการให้คำปรึกษาทางธุรกิจในการดำเนินธุรกิจในต่างประเทศแบบครบวงจรสร้างแบรนด์โร้ดแมปให้เฉพาะรายเพื่อให้มีแผนที่ชัดเจนในการเจาะตลาดโดยมุ่งหวังให้เกิด Thai Brand Heroes ในตลาดต่างประเทศ
- *ระดับที่ ๔ Internationalization* สร้างแบรนด์ร่วมกับพันธมิตรที่มีชื่อเสียงในเวทีโลก เน้นการต่อยอดให้เกิดการสร้างแบรนด์ร่วมกันและสร้างเครือข่ายพันธมิตรในกลุ่มผู้ประกอบการ โดยเน้นกลุ่มที่มีแบรนด์ของตนเองอย่างเข้มแข็งมีมูลค่าเพิ่มสูง นวัตกรรมและมีการออกแบบที่ดีเพื่อนำไปสู่การสร้าง Global Brand ในอนาคต

เมื่อปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ สำนักได้จัดกิจกรรมระดับที่ ๒ Incubation คือ กิจกรรมบ่มเพาะแบรนด์ไทย IDEA LAB: Thai Brand Incubation Program รุ่นที่ ๑ - ๓ เพื่อพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างองค์ความรู้ในมิติด้านการสร้างแบรนด์ให้แก่ผู้ประกอบการ โดยจัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ด้านการสร้างแบรนด์ให้แก่ผู้ประกอบการ และกิจกรรมบ่มเพาะการสร้างแบรนด์ การจัดทำกลยุทธ์/คู่มือการสร้างแบรนด์ (Brand book)

.....ประธานกรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ

เป็นรายบริษัทเพื่อใช้เป็นแนวทางในการวางแผนธุรกิจ การเล่าเรื่องราวแบรนด์และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับธุรกิจ และสร้างคุณค่าที่แตกต่างให้สินค้าและแบรนด์ของตนเป็นที่ยอมรับในระดับสากล และมีการดำเนิน**กิจกรรมต่อยอดบ่มเพาะแบรนด์ไทยสู่ตลาดออนไลน์ด้วยการสร้างแบรนด์ดิจิทัล (IDEA LAB go digital branding)** เพื่อเพิ่มทักษะด้านดิจิทัลให้ผู้ประกอบการ IDEA LAB สามารถนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมออนไลน์มาเพิ่มมูลค่าให้กับธุรกิจ สร้างผู้ประกอบการสมัยใหม่ที่ขับเคลื่อนด้วยแบรนด์ในยุคเศรษฐกิจดิจิทัล

ในปี ๒๕๖๔ สำนักมีกำหนดจัด**โครงการนิทรรศการต่อยอดแบรนด์ไทยสู่ตลาดโลก (IDEA LAB FESTIVAL ๒๐๒๑)** เพื่อเพิ่มทักษะและโอกาสในการเจรจาการค้าผ่านช่องทางออนไลน์ (Online Business Matching) กับผู้นำเข้าจากประเทศ และเพิ่มทักษะการนำเสนอในช่วงเวลาจำกัด (Elevator Pitch) ต่อหน้าสาธารณชนกลุ่มชาวต่างชาติในประเทศ (Expats) สร้างผู้ประกอบการที่มีแบรนด์ให้สามารถต่อยอดการประกอบธุรกิจภายใต้กรอบ THAILAND ๔.๐ ตามนโยบายรัฐบาลและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ในการเพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขันและสร้างโอกาสทางการค้าระหว่างประเทศ และพัฒนาศักยภาพที่จำเป็นต่อการค้าในปัจจุบันเพื่อสร้างผู้ประกอบการยุคใหม่ที่สามารถแข่งขันในเวทีสากลได้อย่างยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้ผู้ประกอบการตระหนักถึงความสำคัญของการสร้างมูลค่าเพิ่มด้วยกลยุทธ์การสร้างแบรนด์ (Branding Strategy) สามารถสร้างความแตกต่างในการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ

๒.๒ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขันให้แก่ผู้ประกอบการไทยในด้านทักษะการดำเนินธุรกิจในยุคดิจิทัลด้วยเทคนิคและทักษะการสื่อสารไปยังกลุ่มผู้บริโภคผ่านเครื่องมือดิจิทัลผ่านการเจรจาการค้าออนไลน์

๒.๓ เพื่อบูรณาการและต่อยอดผู้ประกอบการที่มีศักยภาพให้ได้รับการส่งเสริมและสร้างมูลค่าเพิ่มผ่านการนำเสนอต่อหน้าสาธารณชน

๒.๔ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขันให้แก่ผู้ประกอบการไทยในด้านการสร้างคุณค่าของแบรนด์สินค้าให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากลและให้สามารถขยายมูลค่าการค้าระหว่างประเทศได้อย่างยั่งยืน

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ ผู้ประกอบการ IDEA LAB รุ่นที่ ๑ - ๔

๓.๒ ผู้นำเข้าในต่างประเทศ

๓.๓ ผู้บริโภคชาวต่างชาติที่อาศัยในประเทศไทย

๔. ตัวชี้วัดโครงการ

๔.๑ จำนวนผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่า ๒๐ ราย

๔.๒ จำนวนผู้เข้าร่วมชมนิทรรศการฯ ทุกช่องทาง จำนวนไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ ราย

๔.๓ มูลค่าคาดการณ์การซื้อขายภายใน ๑ ปี ไม่น้อยกว่า ๑๕ ล้านบาท

๕. ขอบเขตการดำเนินการ

โครงการนิทรรศการต่อยอดแบรนด์ไทยสู่ตลาดโลก (IDEA LAB FESTIVAL ๒๐๒๑) เป็นการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการเชิงลึกที่มีกิจกรรมหลากหลาย มุ่งเสริมสร้างทักษะการสื่อสารต่อกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ผู้นำเข้าจากต่างประเทศผ่านกิจกรรมจับคู่เจรจาธุรกิจออนไลน์ และผู้บริโภคชาวต่างชาติที่อาศัยอยู่ในประเทศไทยผ่านกิจกรรมนำเสนอในรูปแบบ Elevator Pitch (วิธีการนำเสนอที่สร้างความสนใจในระยะเวลาจำกัด) และการแสดงสินค้า โดยจะแบ่งออก ๒ ส่วน ได้แก่ **กิจกรรมเตรียมความพร้อมและอำนวยความสะดวกในการจับคู่เจรจาธุรกิจออนไลน์** (Online Business Matching) จัดขึ้น ณ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ และ **นิทรรศการ** IDEA LAB FESTIVAL จัดขึ้น ณ ศูนย์การค้าเซ็นทรัลเวิร์ล บริเวณ Eden ๑ หรือจัดขึ้นใน

รูปแบบและสถานที่ที่เหมาะสมกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส Covid-19 โดยมีรายละเอียดขอบเขตการดำเนินงาน ดังนี้

๕.๑ วางแผนการดำเนินงาน และบริหารจัดการโครงการ

๕.๑.๑ นำเสนอแนวความคิด (Concept) และรูปแบบโครงการที่น่าสนใจ สร้างสรรค์และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ โดยแบ่งเป็น **กิจกรรมเตรียมความพร้อมและอำนวยความสะดวกในการจับคู่เจรจาธุรกิจออนไลน์** และ**นิทรรศการ** IDEA LAB FESTIVAL ให้กรมพิจารณา

๕.๑.๒ จัดทำ นำเสนอ และปรับแก้แผนการดำเนินโครงการ (Project Plan) ให้เป็นไปตามความเหมาะสมและดุลยพินิจของกรม

๕.๒ รับสมัครและเตรียมความพร้อมผู้ประกอบการ

๕.๒.๑ การรับสมัครผู้ประกอบการเข้าร่วมโครงการ

(๑) จัดทำใบสมัครออนไลน์ เอกสารประชาสัมพันธ์ออนไลน์ รับสมัคร รวบรวมข้อมูล สรุปผลการรับสมัคร สร้างเกณฑ์การคัดเลือกผู้ประกอบการเข้าร่วมโครงการ

(๒) ดำเนินการประชาสัมพันธ์โครงการไปยังกลุ่มผู้ประกอบการเป้าหมาย

(๓) ดำเนินการคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนอย่างน้อย ๒๐ แบรนด์ ร่วมกับเจ้าหน้าที่กรม

๕.๒.๒ การเตรียมความพร้อมผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการ

๕.๒.๒.๑ <u>การเจรจาธุรกิจผ่านออนไลน์</u>

(๑) จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสารในการเจรจาธุรกิจผ่านออนไลน์ โดยจะต้องจัดเตรียมสถานที่ โสตทัศนูปกรณ์ สัญญาณอินเตอร์เน็ต รวมถึงห้องประชุมทางไกล อาทิ ซอฟต์แวร์ Zoom สำหรับผู้ประกอบการที่ไม่สามารถเดินทางเข้ามายังสถานที่จัดกิจกรรมได้ อย่างน้อย ๒ ครั้ง ได้แก่

ครั้งที่ ๑ เตรียมความพร้อมด้านทักษะการแนะนำตัว เจรจาธุรกิจ และการใช้โปรแกรมในการเจรจาผ่านออนไลน์

ครั้งที่ ๒ ลงมือปฏิบัติในการจำลองรูปแบบการเจรจาธุรกิจผ่านออนไลน์ (Role Play)

(๒) จัดหาผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ในการเจรจาธุรกิจระหว่างประเทศ อย่างน้อย ๓ ปี และมีทักษะในการใช้ระบบการประชุมทางไกล อาทิ Zoom Microsoft Teams Google Meet เพื่อเจรจาธุรกิจผ่านออนไลน์ จำนวนอย่างน้อย ๔ ราย เพื่อเตรียมความพร้อมแก่ผู้ประกอบการเพื่อเข้าร่วมกิจกรรมเจรจาธุรกิจผ่านออนไลน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำคู่มือให้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการร่วมกับผู้เชี่ยวชาญในข้อ ๕.๒.๒.๑ (๒) ในรูปแบบดิจิทัลหรือหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Manual) โดยมีเนื้อหาครอบคลุมการเตรียมความพร้อมด้านทักษะการแนะนำตัว เจรจาธุรกิจ และการใช้โปรแกรมในการเจรจาผ่านออนไลน์

(๔) ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายละเอียดสำคัญที่จำเป็นในการเจรจาธุรกิจผ่านออนไลน์ (Sales Kit) ร่วมกับผู้ประกอบการที่ร่วมโครงการและผู้เชี่ยวชาญในข้อ ๕.๒.๒.๑ (๒)

(๕) เตรียมข้อมูลและประสานงานกับหน่วยงานที่รับผิดชอบการดำเนินการจับคู่เจรจาธุรกิจของกรมเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้เข้าร่วมโครงการ

๕.๒.๒.๒ <u>การนำเสนอในรูปแบบ Elevator Pitch</u>

(๑) จัดกิจกรรมการเตรียมความพร้อมในการนำเสนอเพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสาร โดยจะต้องจัดเตรียมสถานที่ โสตทัศนูปกรณ์ สัญญาณอินเตอร์เน็ต รวมถึงห้องประชุมทางไกล อาทิ ซอฟต์แวร์ Zoom สำหรับผู้ประกอบการที่ไม่สามารถเดินทางเข้ามายังสถานที่จัดกิจกรรมได้ อย่างน้อย ๒ ครั้ง

(๒) จัดหาผู้เชี่ยวชาญผู้มีประสบการณ์ในการนำเสนอต่อหน้าสาธารณชนในระดับสากล อย่างน้อย ๓ ปี จำนวนอย่างน้อย ๒ ราย เพื่อเตรียมความพร้อมให้ผู้ประกอบการให้สามารถในนำเสนอต่อหน้าสาธารณชนในรูปแบบ Elevator Pitch ได้จริงอย่างมืออาชีพ

(๓) ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำคู่มือให้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการร่วมกับผู้เชี่ยวชาญในข้อ ๕.๒.๒.๒ (ข้อ ๒) ในรูปแบบดิจิทัลหรือหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Manual) โดยมีเนื้อหาครอบคลุมการเตรียมความพร้อมด้านทักษะในการนำเสนอแบรนด์ต่อหน้าสาธารณชน

(๔) ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายละเอียดสำคัญที่จำเป็นในนำเสนอในรูปแบบ Elevator Pitch (Presentation Deck) ร่วมกับผู้ประกอบการที่ร่วมโครงการและผู้เชี่ยวชาญ ในข้อ ๕.๒.๒.๒ (ข้อ ๒)

๕.๓ วางแผน ออกแบบแคมเปญประชาสัมพันธ์เพื่อดึงดูดผู้เข้าร่วมชมนิทรรศการทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ และซื้อสื่อประชาสัมพันธ์ ได้แก่

๕.๓.๑ สื่อออนไลน์ อาทิ Facebook Google TikTok Twitter LINE สื่อหนังสือพิมพ์ออนไลน์ นิตยสารออนไลน์ชั้นนำหรือผู้นำทางความคิด (Key Opinion Leader: KOL) โดยจะต้องเข้าถึงผู้ที่สนใจ (Reach) อย่างน้อยจำนวน ๒๐๐,๐๐๐ ครั้ง และทำการตลาดผ่านอีเมล์ในรูปแบบ Electronic Direct Mail (EDM) ไปยังกลุ่มเป้าหมาย

๕.๓.๒ สื่อออฟไลน์ อาทิ หนังสือพิมพ์ นิตยสาร วารสาร และผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ที่สอดคล้องกับแนวคิดของงานให้แก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑,๐๐๐ ชิ้น อาทิ ถุงผ้า สมุดโน้ต flash drive ฯลฯ โดยผู้รับจ้างจะต้องระบุมูลค่าของสื่อออฟไลน์ทั้งหมดที่ผลิตให้กรมทราบในวันนำเสนองาน

๕.๔ จัดกิจกรรมนิทรรศการ IDEA LAB FESTIVAL

๕.๔.๑ นิทรรศการ

(๑) จัดหาและเช่าสถานที่รวมถึงจัดเตรียมและตกแต่งสถานที่จัดงานให้เหมาะสม ติดตั้งเวที โดยจัดให้มีระบบแสง สี เสียง สื่อผสม เจ้าหน้าที่ที่มีความเชี่ยวชาญในการควบคุมอุปกรณ์ต่างๆ

(๒) ตกแต่งพื้นที่ ปูพรมบนเวที (หากจำเป็น) และจัดเก้าอี้สำหรับผู้ที่เข้าร่วมงานนั่งชมกิจกรรมบนเวที

(๓) จัดสร้างห้องแต่งตัวบริเวณด้านหลังเวทีหรือในพื้นที่ใกล้เคียง สำหรับเจ้าหน้าที่โดยสามารถใช้จัดเก็บอุปกรณ์ต่างๆ ของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศได้ พร้อมทั้งดูแลความเรียบร้อยและความปลอดภัยภายในห้องแต่งตัวบริเวณด้านหลังเวที

(๔) จัดพื้นที่ ออกแบบ/จัดสร้าง/ตกแต่งคูหา สำหรับแบรนด์ศักยภาพที่ได้รับการคัดเลือกหน่วยงานต่างๆ ภายใต้กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ และหน่วยงานพันธมิตร ขนาดคูหาละไม่น้อยกว่า ๓ x ๒ เมตร หรือ ๒.๕ x ๒ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕ คูหา สำหรับการออกร้านเพื่อประชาสัมพันธ์สินค้าและหน่วยงานพันธมิตร พร้อมจัดหาอุปกรณ์พื้นฐาน ได้แก่ โต๊ะ เก้าอี้ ติดตั้งระบบไฟ ระบบอินเตอร์เน็ตไร้สายในแต่ละคูหา ในบริเวณ Eden 1

(๕) จัดหาและติดตั้งจอ LED สำหรับใช้ภายในอาคารจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ จอ เพื่อใช้เป็น Backdrop และนำเสนอสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ จากผู้ว่าจ้าง

(๖) ผู้เสนอราคารับผิดชอบค่าไฟฟ้าที่เกิดขึ้นจากการจัดงานในสถานที่จัดงาน ตั้งแต่เริ่มต้นจนเสร็จสิ้นการจัดงาน โดยเป็นผู้เสนอราคาเป็นผู้ดำเนินการชำระค่าไฟฟ้าให้เจ้าของสถานที่จัดงาน

.....ประธานกรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ

(๗) จัดหาและติดตั้งระบบ WiFi และจัดหาแทปเล็ตจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ เครื่อง เพื่อใช้กรอกข้อมูลผู้เข้าชมนิทรรศการ ตอบแบบสอบถามรวมถึงร่วมกิจกรรมส่งเสริมการตลาดต่าง ๆ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับทุกกิจกรรมในงานที่ต้องใช้ระบบดังกล่าว ซึ่งรวมถึงการออกร้านในคูหาและกิจกรรมอื่นๆ ในงาน

(๘) ดำเนินการถ่ายทอดสด (Live Streaming) กิจกรรมทุกกิจกรรมที่จัดขึ้นระหว่างช่วงนิทรรศการ ฯ ผ่านช่องออนไลน์ที่กรมกำหนด และส่งมอบภาพ/คลิปซึ่งเป็นไฮไลท์ที่ตัดต่อแล้วความยาวไม่เกิน ๓ นาที ให้กับผู้ว่าจ้างภายใน ๑ วัน นับจากวันที่จัดพิธีเปิด

(๙) จัดเตรียมเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมฯ รวมถึงเจ้าหน้าที่ลงทะเบียน ต้อนรับและเชิญแขกและสื่อมวลชน อย่างน้อยจำนวน ๑๐ คนต่อวัน

(๑๐) จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ด้านเทคนิคดูแลโสตทัศนูปกรณ์และอุปกรณ์สื่อสารต่าง ๆ อย่างน้อยจำนวน ๕ คนต่อวัน

(๑๑) จัดหาช่างภาพ เพื่อดำเนินการบันทึกภาพนิ่งที่มีความละเอียดสูงไม่น้อยกว่า ๓๐๐ dpi และภาพเคลื่อนไหว Full HD จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คนต่อวัน

๕.๔.๒ <u>พิธีเปิดนิทรรศการ</u>

(๑) จัดเตรียมห้องรับรองและอาหารว่าง สำหรับผู้บริหารจำนวนอย่างน้อย ๒๐ ชุด

(๒) จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม เพื่อเลี้ยงรับรองนักข่าวและผู้ร่วมงานไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด และจัดอาหารสำหรับเจ้าหน้าที่กรม จำนวน ๒๐ ชุด

(๓) จัดส่งหนังสือเชิญ เพื่อเชิญสื่อมวลชนร่วมงานไม่น้อยกว่า ๒๐ สื่อ ทั้งนี้ รับประกันการลงข่าวอย่างน้อย ๒๐ ข่าว

(๔) จัดเตรียมข้อมูลประกอบการแถลงข่าวทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ได้แก่ คำกล่าวเปิดงานสำหรับผู้บริหารระดับสูง บทพิธีกร ประเด็นคำถาม-คำตอบสื่อมวลชน สำหรับการสัมภาษณ์ของผู้บริหารภาครัฐ และภาคเอกชน

(๕) จัดทำแฟ้ม Press Kit สำหรับสื่อมวลชน ซึ่งประกอบด้วยกำหนดการ คำกล่าวประธาน ข่าวประชาสัมพันธ์ (Press Release) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อใช้เป็นเอกสารประชาสัมพันธ์งาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ชุด

(๖) จัดทำคลิปวิดีโอประกอบพิธีเปิดนิทรรศการ ฯ ความยาวไม่เกิน ๕ นาที ๑ ชิ้น

(๗) จัดกิจกรรมการแสดงเพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์แบรนด์ไทยที่เข้าร่วมโครงการ รวมถึงการบริหารจัดการประสานงานส่วนที่เกี่ยวข้อง เช่น ประสานงานขอยืมสินค้าเพื่อเข้าร่วมกิจกรรม การติดต่อรับ/คืนสินค้าที่เข้าร่วมกิจกรรม

๕.๔.๓ <u>กิจกรรมภายในนิทรรศการ</u>

(๑) กิจกรรมการนำเสนอแบรนด์ที่เข้าร่วมโครงการ

(๒) จัดกิจกรรมการนำเสนอแบรนด์ในรูปแบบ Elevator Pitch ให้แก่ผู้ซื้อชาวต่างชาติ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการสร้างแบรนด์ ด้านการตลาดระหว่างประเทศ ฯลฯ

(๓) จัดหาพิธีกรที่มีชื่อเสียงทางด้านธุรกิจ เทคโนโลยี การค้าระหว่างประเทศ อย่างน้อย ๑ ราย เพื่อดำเนินรายการบทเวทีในช่วง Elevator Pitch

.....ประธานกรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ

(๔) จัดหา/เชิญ อำนวยความสะดวก และรับรองผู้เชี่ยวชาญด้านการสร้างแบรนด์และการค้าระหว่างประเทศ และ/หรือเจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดซื้อจากห้างร้านทั้งในและต่างประเทศ เพื่อเข้าร่วมให้ความคิดเห็นของการพัฒนาแบรนด์เพื่อการตลาดระหว่างประเทศ จำนวนอย่างน้อย ๔ ราย

๕.๔.๔ กิจกรรมส่งเสริมการตลาดแบรนด์ที่เข้าร่วมโครงการ

(๑) จัดหาพิธีกรที่สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี อย่างน้อย ๑ ราย เพื่อดำเนินงานรายการบนเวทีได้ ตลอดการจัดงานทั้ง ๓ วัน

(๒) จัดกิจกรรมถ่ายทอดแลกเปลี่ยนและให้ข้อมูลเกี่ยวกับความสำคัญของการสร้างแบรนด์ อาทิ โครงการบ่มเพาะแบรนด์ไทย (IDEA LAB) การสร้างแบรนด์ไทยสู่สากล แบรนด์ไทยที่ประสบความสำเร็จในต่างประเทศการสร้างแบรนด์เพื่อเข้าสู่โมเดลเศรษฐกิจชีวภาพ-เศรษฐกิจหมุนเวียน-เศรษฐกิจสีเขียว (Bio-Circular-Green Economy) ฯลฯ ในบริเวณพื้นที่จัดงาน

(๓) จัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาด เช่น กิจกรรมตอบปัญหาและจับฉลากเพื่อชิงรางวัลสำหรับสาธารณชนทั่วไปที่เข้าชมงาน โดยในแต่ละวันผู้ว่าจ้างจะจัดหารางวัลใหญ่เพื่อเป็นรางวัลแก่ผู้ชนะ

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องนำเสนอรูปแบบการจัดนิทรรศการพร้อมทั้งสถานที่เพื่อเป็นแผนสำรอง กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการจัดนิทรรศการ IDEA LAB FESTIVAL ณ ศูนย์การค้าเซ็นทรัลเวิร์ล บริเวณ Eden ๑ ได้ เพื่อให้กรมพิจารณาก่อนการดำเนินการ

๕.๕ จัดทำรายงานสรุปผลและข้อเสนอแนะ โดยรายงานดังกล่าวจะต้องมีรายละเอียดอย่างน้อยดังต่อไปนี้

๕.๕.๑ รายละเอียดผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ

๕.๕.๒ รายละเอียดผู้เข้าร่วมนิทรรศการ ฯ ในทุกช่องทาง

๕.๕.๓ ตารางการเจรจาของผู้เข้าร่วมโครงการ สรุปผลการจับคู่เจรจาการค้าผ่านออนไลน์ และออฟไลน์ (ถ้ามี) และมูลค่าคาดการณ์การซื้อขายภายใน ๑ ปี

๕.๕.๔ ประเมินผลการจัดโครงการ โดยจัดทำแบบประเมินผล พร้อมทั้งประเมินผล วิเคราะห์และรายงานสรุปผลการจัดงาน โดยมีผลการประเมินอย่างน้อยด้านสถานที่จัดงาน รูปแบบการจัดงาน การประชาสัมพันธ์ ภาพรวมการเข้าร่วมงาน ประกอบด้วยผลการประเมินจากผู้ประกอบการเข้าร่วมโครงการ และผลการประเมินจากผู้ที่สนใจเข้านิทรรศการจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ราย รวมถึงรายละเอียดข้อเสนอแนะในการดำเนินโครงการในอนาคต

๕.๖ การบริหารจัดการโครงการ

(๑) การจัดตกแต่งสถานที่พร้อมทั้งดูแลความปลอดภัยและความเรียบร้อยของนิทรรศการ ฯ มิให้ชำรุดหรือสูญหาย โดยอาจพิจารณาจัดซื้อการประกันภัยเพื่อวัตถุประสงค์ดังกล่าว

(๒) จัดหาและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจ้างพนักงานทำความสะอาดบริเวณสถานที่จัดงาน จำนวน ๒ คนในแต่ละวัน ตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดการจัดงาน

(๓) ดำเนินการรื้อถอนวัสดุอุปกรณ์ที่จัดงานทั้งหมด หลังเสร็จสิ้นการจัดงาน ส่งคืนให้เจ้าของพื้นที่โดยคงสภาพพื้นที่เดิมหลังเสร็จสิ้นงานทันที หรือตามที่เจ้าของพื้นที่กำหนด

(๔) การดำเนินงานอื่นๆ ตามความเหมาะสมซึ่งเกี่ยวข้องกับการจัดงานตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

(๕) หากมีการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศรับทราบล่วงหน้าและต้องได้รับความเห็นชอบก่อนถึงจะดำเนินการได้

.....ประธานกรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ

ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศขอสงวนสิทธิ์ที่จะเปลี่ยนแปลงสถานที่และกำหนดการจัดงานตามเห็นสมควร

หมายเหตุ:

๑. ผู้เสนองานหรือผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการจัดเตรียมเนื้อหา ภาพถ่าย ภาพประกอบ แบบตัวอักษร และกราฟิกต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยลิขสิทธิ์ต่างๆ เป็นของกรมฯ

๒. ผู้เสนองานหรือผู้รับจ้างต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านภาษาต่างประเทศในระดับดีเยี่ยม และมีประสบการณ์ด้านการแปลภาษาในระดับนานาชาติหรืองานที่มีกลุ่มเป้าหมายในต่างประเทศ เพื่อจัดทำเนื้อหา รวมทั้งการตรวจพิสูจน์อักษรให้ถูกต้อง

๓. ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างนั้น โดยต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ เสนอผู้ว่าจ้างภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้ลงนามสัญญา

๖. <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> (กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม)

เมษายน ๒๕๖๔	อนุมัติโครงการ
พฤษภาคม ๒๕๖๔	ดำเนินการขอจ้างบริษัท
มิถุนายน ๒๕๖๔	จัดจ้างบริษัทและวางแผนการดำเนินการ
กรกฎาคม ๒๕๖๔	เตรียมความพร้อมผู้ประกอบการและประชาสัมพันธ์โครงการ
สิงหาคม ๒๕๖๔	อำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมจับคู่เจรจาธุรกิจออนไลน์
กันยายน ๒๕๖๔	จัดกิจกรรมนิทรรศการฯ และส่งมอบงวดสุดท้าย

๗. <u>งบประมาณ</u>

วงเงินการจ้าง ๔,๔๕๙,๒๐๐ บาท (สี่ล้านสี่แสนห้าหมื่นเก้าพันสองร้อยบาทถ้วน)

๘. <u>ระยะเวลาการส่งมอบและการชำระเงิน</u>

กรมจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๒ งวด ดังนี้

- งวดแรก เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตามรายละเอียดที่ระบุไว้ใน TOR ข้อ ๕.๑, ๕.๒.๑, ๕.๒.๒ บางส่วน, ๕.๓ บางส่วน และ ๕.๔.๒ (๖) ให้แล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔

- งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๗๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๔ เรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และกรมได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๙. <u>คุณสมบัติของผู้เสนองาน</u>

๙.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๙.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๙.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๙.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

.....ประธานกรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ

๙.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๙.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๙.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๙.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคาอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๙.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๙.๑๑ ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานในการดำเนินโครงการที่มีความคล้ายคลึงใกล้เคียงกับโครงการนี้ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ในระยะ ๕ ปีที่ผ่านมา

๑๐. <u>แนวทางการเสนองาน</u>

คณะกรรมการฯ จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสาร สำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

๑๐.๑ เอกสารตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอราคาตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๑๐.๒ เอกสารข้อเสนอด้านเทคนิค จะต้องมีรายละเอียดและแบ่งหัวข้อให้ชัดเจน ดังนี้

๑๐.๒.๑ แผนการทำงานที่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานและระบุสิ่งที่จะส่งมอบที่ชัดเจนตามช่วงเวลาที่สอดคล้องตามรายละเอียดและขอบเขตการดำเนินงานฉบับนี้

๑๐.๒.๒ รายละเอียดประสบการณ์และผลงานที่ผ่านมาของผู้เสนอราคา ที่มีขอบเขตการดำเนินงานคล้ายคลึงใกล้เคียงกับขอบเขตการดำเนินงานฉบับนี้

๑๐.๒.๓ ข้อเสนอด้านเทคนิคในรายละเอียด

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอข้อเสนอทางด้านเทคนิคและขั้นตอนการดำเนินโครงการตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) ในวันที่ ๒๓ มิ.ย. ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป (รายละ ๓๐ นาที โดยแบ่งเป็นช่วงนำเสนอ ๒๐ นาที และช่วงตอบคำถามกรรมการ ๑๐ นาที) ณ สำนักส่งเสริมนวัตกรรมและสร้างมูลค่าเพิ่มเพื่อการค้า ชั้น ๕ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ เลขที่ ๕๖๓ ถนน นนทบุรี ตำบล บางกระสอ อำเภอ เมือง จังหวัด นนทบุรี ๑๑๐๐๐ กรมจะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้เสนอราคาที่ไม่มานำเสนองานตามวันและเวลาที่กรมกำหนด

๑๐.๓ เอกสารข้อเสนอด้านราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องกรอกรายละเอียดการเสนอราคาในใบเสนอราคาตามแบบเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ให้ครบถ้วน โดยไม่ต้องยื่นใบแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

.....ประธานกรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ

ทั้งนี้ ก่อนลงนามสัญญากรมฯ จะแจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจัดทำใบแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายภายในวงเงินที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอราคาผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์หรือราคาที่ได้มีการต่อรองแล้วมามอบให้กับทางกรมฯ เพื่อใช้ประกอบการทำสัญญาต่อไป

๑๑. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ จะพิจารณาตัดสินจัดจ้างผู้เสนอราคา โดยใช้แนวทางปฏิบัติใน การจัดหาพัสดุ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding) หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๑๑.๑ ราคาที่ยื่นเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔๐ ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ กรมบัญชีกลางเป็นผู้กำหนดการให้คะแนนราคาที่นำเสนอ (Price)

๑๑.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๖๐ (คิดจากคะแนน ๑๐๐ คะแนน) ซึ่งประกอบด้วย

ลำดับ	ปัจจัยหลัก	คะแนน
๑	การนำเสนอแนวความคิด (Theme)	(๒๐)
	- มีการนำเสนอแผนงาน วิธีการ ขั้นตอน และตัวอย่างรูปแบบการจัดกิจกรรม สถานที่ พิธีเปิด พิธีกร บุคลากรและอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ครบถ้วน มีการนำเสนอข้อมูลจำเพาะ (Spec) ของอุปกรณ์ที่จะนำมาใช้ โดยมีแนวคิดความคิดสร้างสรรค์ที่แตกต่าง ออกแบบมาเพื่อโครงการ IDEA LAB FESTIVAL 2021 โดยเฉพาะ สอดคล้องกับหัวข้อของงาน (Theme) แนวความคิดในการออกแบบ (Concept) ที่นำเสนอ สร้างความเชื่อมั่นได้ว่าพร้อมดำเนินการได้จริงภายใต้กรอบระยะเวลาที่กำหนด และมีการนำเสนอแผนสำรองและขั้นตอนการดำเนินการในกรณีที่ไม่สามารถจัดกิจกรรมในระยะเวลาและสถานที่ที่กำหนดได้ ๒๐ คะแนน - มีการนำเสนอแผนงาน วิธีการ ขั้นตอน และตัวอย่างรูปแบบการจัดกิจกรรม สถานที่ พิธีเปิด พิธีกร บุคลากรและอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ครบถ้วน มีการนำเสนอข้อมูลจำเพาะ (Spec) ของอุปกรณ์ที่จะนำมาใช้ โดยมีแนวคิดความคิดสร้างสรรค์ที่แตกต่าง ออกแบบมาเพื่อโครงการ IDEA LAB FESTIVAL 2021 โดยเฉพาะ สอดคล้องกับหัวข้อของงาน (Theme) แนวความคิดในการออกแบบ (Concept) ที่นำเสนอ สร้างความเชื่อมั่นได้ว่าพร้อมดำเนินการได้จริงภายใต้กรอบระยะเวลาที่กำหนด ได้ ๑๗ คะแนน - มีการนำเสนอแผนงาน วิธีการ ขั้นตอน และตัวอย่างรูปแบบการจัดกิจกรรม สถานที่ พิธีเปิด พิธีกร บุคลากรและอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ครบถ้วน มีการนำเสนอข้อมูลจำเพาะ (Spec) ของอุปกรณ์ที่จะนำมาใช้ โดยมีแนวคิดความคิดสร้างสรรค์ที่แตกต่าง สอดคล้องกับหัวข้อของงาน (Theme) แนวความคิดในการออกแบบ (Concept) ที่นำเสนอ สร้างความเชื่ออมั่นได้ว่าพร้อมดำเนินการได้จริงภายใต้กรอบระยะเวลาที่กำหนด ได้ ๑๔ คะแนน - มีการนำเสนอแผนงาน วิธีการ ขั้นตอน และตัวอย่างรูปแบบการจัดกิจกรรม สถานที่ พิธีเปิด พิธีกร บุคลากรและอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ครบถ้วน โดยมีแนวคิดความคิดสร้างสรรค์ที่แตกต่าง ยกระดับภาพลักษณ์ที่ดี สอดคล้องกับหัวข้อของงาน (Theme) แนวความคิดในการออกแบบ (Concept) ที่นำเสนอ ได้ ๑๑ คะแนน	๒๐

.....ประธานกรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ

	- มีการนำเสนอแผนงาน วิธีการ ขั้นตอน และรูปแบบกิจกรรม สถานที่ พิธีเปิดพิธีกร บุคลากรและอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ครบถ้วน ซึ่งสอดคล้องกับหัวข้อของงาน (Theme) แนวความคิดในการออกแบบ (Concept) ที่นำเสนอ ได้ ๘ คะแนน - มีการนำเสนอแผนงาน วิธีการ ขั้นตอน รูปแบบกิจกรรม และอุปกรณ์โสต-ทัศนูปกรณ์ ครบถ้วน ๕ คะแนน	
๒	**การเตรียมความพร้อมผู้ประกอบการ**	(๒๐)
	การเจรจาการค้าผ่านออนไลน์	
	- นำเสนอประวัติ ประสบการณ์ และตัวอย่างผลงานที่ผ่านมาของผู้เชี่ยวชาญที่ตรงตามขอบเขตการดำเนินงาน วัตถุประสงค์ของงานและจะสามารถเตรียมความพร้อมผู้ประกอบการในการเจรจาธุรกิจผ่านออนไลน์และมีความพร้อมในการร่วมจัดทำคู่มือ (e-Manual) และรายละเอียดสำคัญที่จำเป็นในการเจรจาธุรกิจผ่านออนไลน์ (Sales Kit) จำนวนอย่างน้อย ๔ ราย ได้ ๖ คะแนน - นำเสนอประวัติ ประสบการณ์ของผู้เชี่ยวชาญที่ตรงตามขอบเขตการดำเนินงาน วัตถุประสงค์ของงานและจะสามารถเตรียมความพร้อมผู้ประกอบการในการเจรจาธุรกิจผ่านออนไลน์และมีความพร้อมในการร่วมจัดทำคู่มือ (e-Manual) และรายละเอียดสำคัญที่จำเป็นในการเจรจาธุรกิจผ่านออนไลน์ (Sales Kit) จำนวนอย่างน้อย ๔ ราย ได้ ๓ คะแนน - นำเสนอประวัติ ประสบการณ์ของผู้เชี่ยวชาญที่ตรงตามขอบเขตการดำเนินงาน วัตถุประสงค์ของงานและจะสามารถเตรียมความพร้อมผู้ประกอบการในการเจรจาธุรกิจผ่านออนไลน์ได้ จำนวน ๔ ราย ได้ ๑ คะแนน	๖
	- นำเสนอสถานที่สำหรับเตรียมความพร้อม (สถานที่เอกชน) ที่ตรงตามวัตถุประสงค์ของงานและมีภาพลักษณ์ที่ดี มีสิ่งอำนวยความสะดวกเหมาะสมแก่การจัดกิจกรรมเจรจาธุรกิจผ่านออนไลน์ ได้ ๒ คะแนน - นำเสนอสถานที่สำหรับเตรียมความพร้อม (สถานที่เอกชน) ที่ตรงตามวัตถุประสงค์ของงาน ได้ ๑ คะแนน	๒
	- นำเสนอระบบโสตทัศนูปกรณ์ที่จะรองรับการเตรียมความพร้อม มีการนำเสนอข้อมูลจำเพาะ (Spec) ของอุปกรณ์ที่จะนำมาใช้ ได้ตรงตามวัตถุประสงค์ของงาน ได้ ๒ คะแนน - นำเสนอระบบโสตทัศนูปกรณ์ที่จะรองรับการเตรียมความพร้อม ได้ตรงตามวัตถุประสงค์ของงาน ได้ ๑ คะแนน	๒
	การออกคูหาและนำเสนอในรูปแบบ Elevator Pitch	
	- นำเสนอประวัติ ประสบการณ์ และตัวอย่างผลงานที่ผ่านมาของผู้เชี่ยวชาญที่ตรงตามขอบเขตการดำเนินงาน วัตถุประสงค์ของงานและจะสามารถเตรียมความพร้อมผู้ประกอบการในการนำเสนอต่อหน้าสาธารณชนและมีความพร้อมในการร่วมจัดทำคู่มือ (e-Manual) และรายละเอียดสำคัญที่จำเป็นในนำเสนอในรูปแบบ Elevator Pitch (Presentation Deck) จำนวนอย่างน้อย ๒ ราย ได้ ๖ คะแนน - นำเสนอประวัติ ประสบการณ์ของผู้เชี่ยวชาญที่ตรงตามขอบเขตการดำเนินงาน วัตถุประสงค์ของงานและจะสามารถเตรียมความพร้อมผู้ประกอบการในการนำเสนอต่อหน้าสาธารณชนและมีความพร้อมในการร่วมจัดทำคู่มือ (e-Manual) และรายละเอียดสำคัญที่จำเป็นในนำเสนอในรูปแบบ Elevator Pitch (Presentation Deck) จำนวนอย่างน้อย ๒ ราย ได้ ๓ คะแนน	๖

.....ประธานกรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ

	- นำเสนอประวัติ ประสบการณ์ของผู้เชี่ยวชาญที่ตรงตามขอบเขตการดำเนินงาน วัตถุประสงค์ของงานและจะสามารถเตรียมความพร้อมผู้ประกอบการในการเจรจาธุรกิจผ่านออนไลน์ จำนวนอย่างน้อย ๒ ราย ได้ ๑ คะแนน	
	- นำเสนอสถานที่สำหรับเตรียมความพร้อม (สถานที่เอกชน) มีภาพลักษณ์ที่ดี มีสิ่งอำนวยความสะดวกเหมาะสมแก่การนำเสนอในรูปแบบ Elevator Pitch ที่ตรงตามวัตถุประสงค์ของงาน ได้ ๒ คะแนน - นำเสนอสถานที่สำหรับเตรียมความพร้อม (สถานที่เอกชน) ที่ตรงตามวัตถุประสงค์ของงาน ได้ ๑ คะแนน	๒
	- นำเสนอระบบโสตทัศนูปกรณ์ที่จะรองรับการเตรียมความพร้อม มีการนำเสนอข้อมูลจำเพาะ (Spec) ของอุปกรณ์ที่จะนำมาใช้ ได้ที่ตรงตามวัตถุประสงค์ของงาน ได้ ๒ คะแนน - นำเสนอระบบโสตทัศนูปกรณ์ที่จะรองรับการเตรียมความพร้อม ได้ที่ตรงตามวัตถุประสงค์ของงาน ได้ ๑ คะแนน	๒
๓	**แผนการจัดกิจกรรมในนิทรรศการ**	(๒๐)
	- เสนอแผนพิธีเปิดที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และมีความคิดสร้างสรรค์สื่อถึงการศักยภาพของแบรนด์ไทยในตลาดโลก พร้อมทั้งนำเสนอแผนสำรองของรูปแบบการจัดงานและสถานที่จัดงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของ Covid-19 ในขณะนั้น ได้ ๑๐ คะแนน - เสนอแผนพิธีเปิดที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ได้ ๕ คะแนน	๑๐
	- เสนอแผนกิจกรรมนำเสนอแบรนด์ที่เข้าร่วมโครงการ (Elevator Pitch) ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และมีความคิดสร้างสรรค์สื่อถึงการศักยภาพของแบรนด์ไทยในตลาดโลก พร้อมทั้งนำเสนอแผนสำรองของรูปแบบการจัดงานและสถานที่จัดงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของ Covid-19 ในขณะนั้น ได้ ๕ คะแนน - เสนอแผนกิจกรรมนำเสนอแบรนด์ที่เข้าร่วมโครงการ (Elevator Pitch) ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ได้ ๑ คะแนน	๕
	- เสนอแผนกิจกรรมส่งเสริมการตลาดแบรนด์ที่เข้าร่วมโครงการภายในนิทรรศการที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และมีความคิดสร้างสรรค์สื่อถึงการศักยภาพของแบรนด์ไทยในตลาดโลก พร้อมทั้งนำเสนอแผนสำรองของรูปแบบการจัดงานและสถานที่จัดงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของ Covid-19 ในขณะนั้น ได้ ๕ คะแนน - เสนอแผนกิจกรรมส่งเสริมการตลาดแบรนด์ที่เข้าร่วมโครงการภายในนิทรรศการที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ได้ ๑ คะแนน	๕
๔	**แผนประชาสัมพันธ์**	(๓๐)
	- นำเสนอแผนประชาสัมพันธ์ผู้เข้าร่วมนิทรรศการผ่านสื่อออนไลน์ ตัวอย่างอาร์ตเวิร์คสำหรับการประชาสัมพันธ์ โดยมีตัวชี้วัดในแต่ละช่องทางประชาสัมพันธ์ที่ชัดเจนที่สามารถเข้าถึงผู้ที่สนใจ (Reach) ได้มากกว่า ๒๐๐,๐๐๐ ครั้งและจำนวนครั้งที่เข้าถึงผู้ที่สนใจมากเป็นอันดับ ๑ และนำเสนอแผนการตลาดผ่านอีเมล์ไปยังกลุ่มเป้าหมาย ได้ ๒๐ คะแนน	๒๐

.....ประธานกรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ

	- นำเสนอแผนประชาสัมพันธ์ผู้เข้าร่วมนิทรรศการผ่านสื่อออนไลน์ ตัวอย่างอาร์ตเวิร์คสำหรับการประชาสัมพันธ์ โดยมีตัวชี้วัดในแต่ละช่องทางประชาสัมพันธ์ที่ชัดเจนที่สามารถเข้าถึงผู้ที่สนใจ (Reach) ได้มากกว่า ๒๐๐,๐๐๐ ครั้งและจำนวนครั้งที่เข้าถึงผู้ที่สนใจมากเป็นอันดับ ๒ และนำเสนอแผนการตลาดผ่านอีเมล์ไปยังกลุ่มเป้าหมาย ได้ ๑๕ คะแนน - นำเสนอแผนประชาสัมพันธ์ผู้เข้าร่วมนิทรรศการผ่านสื่อออนไลน์ ตัวอย่างอาร์ตเวิร์คสำหรับการประชาสัมพันธ์ โดยมีตัวชี้วัดในแต่ละช่องทางประชาสัมพันธ์ที่ชัดเจนที่สามารถเข้าถึงผู้ที่สนใจ (Reach) ได้มากกว่า ๒๐๐,๐๐๐ ครั้งและจำนวนครั้งที่เข้าถึงผู้ที่สนใจมากเป็นอันดับ ๓ เป็นต้นไป และนำเสนอแผนการตลาดผ่านอีเมล์ไปยังกลุ่มเป้าหมาย ได้ ๑๐ คะแนน - นำเสนอแผนประชาสัมพันธ์ผู้เข้าร่วมนิทรรศการผ่านสื่อออนไลน์ที่สามารถเข้าถึงผู้ที่สนใจ (Reach) ได้อย่างน้อย ๒๐๐,๐๐๐ ครั้ง ๕ คะแนน	
	- นำเสนอแผนประชาสัมพันธ์ผู้เข้าร่วมนิทรรศการผ่านสื่อออฟไลน์และเสนอตัวอย่างสื่อประชาสัมพันธ์ที่สอดคล้องกับแนวคิดของงาน รวมมูลค่าสื่อออฟไลน์ทั้งหมดเป็นอันดับ ๑ ได้ ๑๐ คะแนน - นำเสนอแผนประชาสัมพันธ์ผู้เข้าร่วมนิทรรศการผ่านสื่อออฟไลน์และเสนอตัวอย่างสื่อประชาสัมพันธ์ที่สอดคล้องกับแนวคิดของงาน รวมมูลค่าสื่อออฟไลน์ทั้งหมดเป็นอันดับ ๒ ได้ ๕ คะแนน - นำเสนอแผนประชาสัมพันธ์ผู้เข้าร่วมนิทรรศการผ่านสื่อออฟไลน์และเสนอตัวอย่างสื่อประชาสัมพันธ์ที่สอดคล้องกับแนวคิดของงาน รวมมูลค่าสื่อออฟไลน์ทั้งหมดเป็นอันดับ ๓ เป็นต้นไป ได้ ๒ คะแนน	๑๐
๕	ผลงานการทำงานที่ผ่านมา	(๑๐)
	มีผลงานในการจัดงานที่มีลักษณะงานคล้ายคลึงกับการจัดงานครั้งนี้ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ในระยะ ๕ ปีที่ผ่านมา - จำนวน ๓ โครงการหรือมากกว่า ได้ ๑๐ คะแนน - จำนวน ๒ โครงการ ได้ ๕ คะแนน - จำนวน ๑ โครงการ ได้ ๑ คะแนน	๑๐
	รวม	๑๐๐

๑๑.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามหลักฐานการเสนอราคา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มิใช่สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

.....ประธานกรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ

๑๑.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของกรม

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๑๑.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๑๑.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรมจะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๑๑.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๑๒. <u>อัตราค่าปรับ</u>

๑๒.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๑๒.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๑๒.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๓. <u>การรับประกันความชำรุดบกพร่อง</u>

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

.....ประธานกรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ

๑๔. ข้อสงวนสิทธิ์

กรมขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ว่าจ้างผู้ได้รับคัดเลือกครั้งนี้ หากปรากฏว่าการยื่นข้อเสนอไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขที่กำหนด หรือเมื่อกรมพิจารณาแล้วเห็นว่าการจ้างผู้ที่ได้รับคัดเลือกดังกล่าวจะไม่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการเท่าที่ควร ซึ่งค่าใช้จ่ายต่างๆ ของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกที่เกิดขึ้นจากการนี้ เป็นค่าใช้จ่ายของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือก โดยผู้เสนอไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากกรมทั้งสิ้น

๑๕. ลิขสิทธิ์

๑๕.๑ ภาพหรือเสียงหรือสัญลักษณ์ที่ใช้ประกอบในการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ จะต้องไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ใดๆ ทั้งสิ้น กรณีที่จำเป็นต้องใช้ภาพหรือเสียงหรือสัญลักษณ์ที่มีลิขสิทธิ์ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้ได้รับการอนุญาตให้ถูกต้องตามกฎหมายก่อนที่จะส่งมอบงาน หากมีการร้องเรียนหรือฟ้องร้อง ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ รวมถึงผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการทำละเมิดด้วยตนเอง ในกรณีนำผลงานอันมีลิขสิทธิ์ของผู้อื่นมาเป็นส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดในการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ข้างต้นนี้

๑๕.๒ ผลผลิตที่เกิดขึ้นและลิขสิทธิ์ทั้งหมดของงานอันมีลิขสิทธิ์ที่ทำขึ้นหรือเกี่ยวข้องกับการจัดจ้างในครั้งนี้เป็นของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ห้ามนำไปจำหน่าย ทำซ้ำ ดัดแปลง และเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

๑๖. เจ้าหน้าที่โครงการ

๑๖.๑ นางชญาดา สิรินุกุล	หัวหน้าโครงการ
๑๖.๒ นางสาวภัคกมล จีรวัฒนเกษตร์	เจ้าหน้าที่โครงการ
๑๖.๓ นางสาวจิตติมาศ ขันธ์ชัยภูมิ	เจ้าหน้าที่โครงการ

๑๗. สถานที่ติดต่อ

กลุ่มงานส่งเสริมแบรนด์ประเทศด้านการค้า (๐๒-๕๐๗-๘๒๗๓, ๘๒๖๖)
สำนักส่งเสริมนวัตกรรมและสร้างมูลค่าเพื่อการค้า
กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์

.....ประธานกรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มิใช่งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ โครงการนิทรรศการต่อยอดแบรนด์ไทยสู่ตลาดโลก (IDEA LAB FESTIVAL 2021)

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักส่งเสริมนวัตกรรมและสร้างมูลค่าเพิ่มเพื่อการค้า

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๔,๔๕๙,๒๐๐.- บาท (สี่ล้านสี่แสนห้าหมื่นเก้าพันสองร้อยบาทถ้วน)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

โดยคำนวณราคาเฉลี่ยที่สืบราคาจากผู้มีอาชีพรับจ้าง ๔ ราย แล้วปรากฏว่าคิดได้เป็นจำนวนเงิน ๔,๖๗๙,๙๘๓.๘๘.- บาท

๑. ค่าออกแบบแนวคิดและการวางแผนการดำเนินการโครงการ	๑๘๖,๐๑๒.๕๐	บาท
๒. ค่ารับสมัคร คัดเลือกผู้ประกอบการเข้าร่วมโครงการ	๒๑๑,๘๘๗.๕๐	บาท
๓. ค่าจัดนิทรรศการ IDEA LAB Festival	๓,๐๖๓,๘๒๒.๕๐	บาท
๔. ค่าประชาสัมพันธ์	๗๗๓,๔๒๕.๐๐	บาท
๕. ค่าจัดทำรายงานสรุปผลและข้อเสนอแนะในรูปแบบดิจิทัล	๑๑๐,๔๑๕.๐๐	บาท
๖. ค่าบริหารจัดการโครงการ	๓๓๔,๔๒๑.๓๘	บาท

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๕.๑ บริษัท มิวท์ จำกัด

๕.๒ บริษัท ฮับบา จำกัด

๕.๓ บริษัท อีเอยู เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด

๕.๔ บริษัท ทีเคโอ โปรดักชั่น จำกัด

๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

๖.๑ นางชญาดา สิรินุกุล (.....) ประธานกรรมการ
ตำแหน่งนักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการพิเศษ

๖.๒ นางชนิตา ศรีดาเกษ เครธอร์น (.....) กรรมการ
ตำแหน่ง นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ

๖.๓ นางสาวภัคกมล จีรวัฒนเกษตร์ (.....) กรรมการ
ตำแหน่ง นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ